

製品紹介 【物流現場チェックリスト】

分類/商品コード	品質向上/2002
商品名	物流現場チェックリスト
価格	2,500円
構成	チェックシート説明書
使用ソフト	Microsoft Word2000
お渡し方法	メール添付/CD-R

この商品は、荷主企業様が物流企業を選定するにあたって、特に物流企業の現場を見たとき「どこをチェックしたら良いのか」ということについてのチェック項目をわかりやすくまとめてあります。

物流企業にとっては、どの部分に着目して荷主企業は物流企業を選定するかを把握し、重点的に改善できるツールとなります

内容は『5S・モラル 倉庫・入出庫』配送・ドライバー』のテーマについて70項目のチェックポイントを設定しており、提案書や見積書だけでは判断できない、現場での実際の品質を、できる限り確認できるようにしております。

実際にご使用になる際の判断基準については、各項目の判定のポイントを別冊の説明書で分かりやすくお伝えしております。

項目 No.	チェックポイント	判定のポイント
1	センターの入口はよく清掃されている	-
2	敷地内に不要品、及びゴミが見えるところに置かれていない	-
3	現場作業員のあいさつがきちんとある	自主的にあいさつがあれば“3”
4	現場作業員の服装・髪型は統一されている(ユニフォームがある)	シャツの襟をスボンから出していないこと
5	自分の当日やるべき仕事内容を理解している	担当企業名を言えば“3”
6	朝礼・会議(ミーティング)がある(ない場合の伝達方法は?)	作業内容の伝達がうまくできているかどうか
7	ワークスケジュールがあり、時間帯ごとの仕事内容が記入されている	何をどこまですればよいのか理解しているかどうか
8	きびきびと良く動き、全員が仕事をしている	ぼーっとしている作業員がいるかどうか

		平成 年 月 日		判定
項目 No.	E/H	チェックポイント		
1	E	センターの入口はよく清掃されている	4・3・2・1	は良い
2	E/H	敷地内に不要品、及びゴミが見えるところに置かれていない	4・3・2・1	
3	E	現場作業員のあいさつがきちんとある	4・3・2・1	
4	E	現場作業員の服装・髪型は統一されている(ユニフォームがある)	4・3・2・1	
5	H	自分の当日やるべき仕事内容を理解している	4・3・2・1	
6	E/H	朝礼・会議(ミーティング)がある(ない場合の伝達方法は?)	4・3・2・1	
7	E/H	ワークスケジュールがあり、時間帯ごとの仕事内容が記入されている	4・3・2・1	
8	E	きびきびと良く動き、全員が仕事をしている	4・3・2・1	
9	E	在庫保管スペースは整然として、何がどこにあるかすぐにわかるようになっている	4・3・2・1	
10	E	事務処理スペースは整然として、何がどこにあるかすぐにわかるようになっている	4・3・2・1	
11	E	梱包、仕分け場所は整然として、何がどこにあるかすぐにわかるようになっている	4・3・2・1	
12	E	休憩スペース・トイレは整然として、清潔に保たれている	4・3・2・1	
13	E	清掃用具、使用器具、筆記用具類はよく整理整頓されている	4・3・2・1	
14	E/H	同じ商品が一ヶ所できちんと保管されている(自動倉庫・CPログ管理除く)	4・3・2・1	
15	E/H	返品商品などは一ヶ所できちんと保管されている	4・3・2・1	
16	E/H	備品・梱包材などは一ヶ所できちんと保管されている	4・3・2・1	
17	E	モラルを喚起する張り紙はない(「時間厳守」「きれいに」などの基本事項)	4・3・2・1	
18	E/H	数字、目標、進捗状況を全員がわかるようにわかるように明示している	4・3・2・1	
19	E/H	使用器具などの定物定置が徹底されている	4・3・2・1	
20	E/H	責任者は現場作業員に信頼されている	4・3・2・1	

チェックシート(部分)